ANATRAP

ASOCIACIÓN NACIONAL DE TRABAJADORES/AS DEL PATRIMONIO

SOLICITUD DE PRÉSTAMO ANATRAP

1. DATOS SOCIO/A:

Fecha solicitud: Fecha de transferencia (interno):	Número de celular: Región:
Nombre completo:	
Run:	
Fecha ingreso Anatrap (interno):	
Monto del préstamo (máximo $100.000)	
Número de cuotas (máximo seis (6)	

2. **DATOS DE TRANSFERENCIA:**

Tipo de cuenta:
Banco:
N° cuenta bancaria:
Correo electrónico:

3. DATOS LABORALES:

Unidad de desempeño:,	
Calidad jurídica:	Estamento:
Grado:	Cargo:
Correo institucional:	

Es importante señalar que las solicitudes serán analizadas por la unidad de remuneraciones, a fin de verificar el cumplimiento del límite del 15% de la remuneración establecido para los descuentos voluntarios**,** conforme al Estatuto Administrativo.

Es fundamental señalar que, en caso de renuncia a nuestra asociación mientras se mantenga un préstamo vigente, se procederá a informar a la unidad de remuneraciones correspondiente para efectuar el descuento de la totalidad del préstamo o, en su defecto, del saldo pendiente de las cuotas, en el mes que corresponda

_____

FIRMA SOCIO/A

Con mi firma, declaro haber leído y tomado conocimiento de esta condición en caso de renuncia y mantener un préstamo vigente.

La solicitud, junto con las dos últimas liquidaciones de sueldo deberán ser enviadas en formato PDF al correo de anatrap@patrimoniocultural.gob.cl